

Утверждаю
Директор МОУ Столбищенская
ОШ
О.Д. Кудрявцева
«__» _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ, ОРГАНИЗОВАННОМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ СТОЛБИЩЕНСКАЯ ОСНОВНАЯ ШКОЛА
ТУТАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ

1. Настоящее положение о лагере, организованном образовательной организацией МОУ Столбищенская ОШ, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием (далее - Положение), регулирует деятельность лагеря, созданного в качестве структурного подразделения образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием) (далее - школьный лагерь).

2. Школьный лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 16 лет включительно (далее - дети).

3. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также уставом организации, создавшей школьный лагерь, и положением о школьном лагере).

4. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

5. Предметом деятельности школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

6. Целями деятельности школьного лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения, проживания детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

7. Школьный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует размещение, двух разовое питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря.

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в школьном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального Санитарно-эпидемиологического заключения, возникает с момента получения такого заключения и прекращается при прекращении действия заключения.

8. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

9. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей. (Приложение1)

10. Деятельность детей в школьном лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

11. Школьный лагерь организуется с дневным пребыванием детей с 8.00 до 14.00 часов. Продолжительность смены в Лагере определяется длительностью каникул и составляет в период в период летних каникул – не менее 18 рабочих дней.

12. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

13. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

14. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

15. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных медицинских осмотров (обследований) работников.

16. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни детей, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

17. Руководитель и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

18. Лагерь должен располагать необходимым количеством специалистов, воспитателей, в соответствии с Приказом директора ОУ.

а) Начальник Лагеря назначается приказом руководителем образовательной организации не позднее 30 дней до открытия Лагеря.

Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;
- разрабатывает должностные обязанности работников лагеря, которые утверждаются директором школы;

- издает приказы и распоряжения по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале;

- еженедельно утверждает график выхода на работу персонала;

- осуществляет контроль за созданием безопасных условий для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей, их досуговой деятельности;
- обеспечивает контроль за качеством реализуемых программ деятельности лагеря, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям;
- Начальник Лагеря обязан немедленно информировать руководителя ОУ, территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

б) Воспитатели:

- несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время проведения мероприятий;
- проводят оздоровительные и другие мероприятия, отвечают за оформление и порядок в помещениях, используемых сменой лагеря;
- несут персональную ответственность за технику безопасности во время их проведения.

19. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке (за счет средств областного и местного бюджета, собственных средств образовательной организации, родительских средств и других источников, не запрещенных законодательством).

Договор
об организации отдыха и оздоровления ребенка
в каникулярное время в лагере дневного пребывания на базе МОУ Столбищенская ОШ

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение Столбищенская основная школа Тутаевского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Кудрявцевой Ольги Дмитриевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и (фамилия, имя, отчество родителя или законного представителя ребенка) _____, паспорт серия _____, номер _____, выдан _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий как законный представитель несовершеннолетнего (фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения) _____ (далее – Ребенок), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего договора является организация отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время в лагере дневного пребывания на базе МОУ Столбищенская ОШ, расположенного по адресу: 152325, Ярославская область, Тутаевский район, деревня Столбищи, улица Центральная, дом 6.
- 1.2. Организация организует отдых в соответствии с Положением о лагере дневного пребывания для детей и подростков в каникулярное время на базе МОУ Столбищенская ОШ.
- Организация отдыха включает в себя:
- организацию двухразового питания;
 - обеспечение отдыха и развлечений;
 - физкультурно- оздоровительную работу;
 - работа, направленная на развитие творческих способностей ребенка.
 - в случае необходимости оказание ребенку первой медицинской помощи.
- 1.3. Период оказания услуги с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.
- 1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

II. Взаимодействие Сторон

- 2.1. Организация обязана:
- 2.1.1. Оказать услуги по организации отдыха Ребенка, согласно п. 1.2. Договора в период, указанный в п. 1.4. Договора.
- 2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.
- 2.1.3. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил поведения в лагере, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией.
- 2.1.4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.
- 2.1.5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.
- 2.2. Организация вправе:
- 2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.1. и 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. При оказании Организацией услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором;

2.3.2. Для детей, не являющихся обучающимися учреждения, организующего лагерь с дневной формой пребывания предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;
- сведения с места регистрации по месту жительства;
- копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка.

2.3.3. Информировать Организацию о возможных ограничениях, связанных со здоровьем Ребенка в день приема ребенка в лагерь.

2.3.4. Обеспечить соблюдение Ребенком установленного Организацией времени прибытия и убытия из лагеря с 8.00 до 14.00 часов.

2.3.5. Сообщать Организации о невозможности посещения и причинах непосещения лагеря Ребенком.

2.3.6. Предоставить Организации в определенный ей срок документ, подтверждающий категорию ТЖС Ребенка.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг Организации составляет _____ (_____) рублей.

3.2. Оплата производится Родителем на расчетный счет Организации за услуги по организации питания течение пяти рабочих дней со дня получения квитанции.

3.3. За пропущенные дни в лагере без уважительной причины перерасчет денежных средств **не производится**.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил пребывания в Организации, установленных Организацией;
- представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.1. и 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами путем переговоров. При не достижении соглашения по спорным вопросам в ходе переговоров, они разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.5. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи Сторон

Организация

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Столбищенская основная школа Тутаевского
муниципального района
152325 Ярославская область, Тутаевский район,
д. Столбищи, ул. Центральная, д.6
ИНН 7611008430
КПП 761101001
Департамент финансов администрации ТМР (МОУ
Столбищенская ОШ, л/с 953050486)
Р/с 03234643786430007100 отделение Ярославль Банка
России // УФК по Ярославской области г. Ярославль
БИК 017888102
к/с 40102810245370000065
Директор школы _____/О.Д. Кудрявцева

«____» _____ 20__ г.
М.П.

Заказчик

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)
паспорт _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

(Ф.И.О.) ребенка

домашний адрес _____

Подпись _____ (ФИО)

«____» _____ 20__ г.

Перечень
мероприятий, организуемых для детей в период оказания
Организацией услуг

N п/п	Наименование мероприятия	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)
1.	Предоставление мест для питания, отдыха и развлечений детей	
2.	Организация питания, в том числе лечебного питания (при необходимости), присмотра и ухода за детьми	
3.	Проведение мероприятий, связанных со спортом, развлечениями и отдыхом	
4.	Перевозка пассажиров (детей)	
5.	Иные мероприятия (указать виды):	